

Số: /TB-UBND

Lục Ngạn, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của đồng chí La Văn Nam - Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, tháng 02 năm 2022

Thực hiện Chương trình công tác tháng 02/2022 của UBND tỉnh, Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện xây dựng lịch làm việc tháng 02/2022 như sau:

1. Từ ngày 01/02 - 06/02/2022: Nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022; thường trực phòng, chống dịch Covid-19 theo lịch.

2. Ngày 07/02/2022:

- Dự phát động Tết trồng cây Xuân Nhâm Dần 2022.
- Gặp mặt đầu xuân Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và cán bộ Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Ngày 08/02/2022: Kiểm tra hành chính công vụ sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 tại các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn.

4. Ngày 09/02/2022: Kiểm tra thực tế tình hình sản xuất sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 tại cơ sở.

5. Ngày 14/02/2022: Chủ trì làm việc với Phòng Tài nguyên và Môi trường, Chủ tịch UBND và công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường các xã, thị trấn về công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản; việc thực hiện Chỉ thị 17, Chỉ thị 19 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

6. Ngày 15/02/2022: Tiếp công dân định kỳ tháng 02/2022.

7. Ngày 16/02/2022: Dự Lễ giao, nhận quân năm 2022.

8. Ngày 17/02/2022: Kiểm tra tiến độ thực hiện một số dự án, công trình trọng điểm trên địa bàn huyện.

9. Ngày 18/02/2022: Chủ trì làm việc với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và cán bộ quản lý các trường học trên địa bàn huyện về nâng cao chất lượng giáo dục, công tác phòng, chống dịch Covid-19.

10. Ngày 21/02/2022: Chủ trì làm việc với Phòng Văn hoá và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Chủ tịch UBND và công chức Văn hoá - Xã hội các xã, thị trấn về nâng cao chất lượng quản lý văn hoá, thông tin.

11. Ngày 23/02/2022: Chủ trì phiên họp thường kỳ Ủy ban nhân dân huyện tháng 3/2022.

12. Ngày 25/02/2022:

+ Buổi sáng: Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy thường kỳ.

+ Buổi chiều: Dự giao ban Chủ tịch UBND tỉnh với Chủ tịch UBND huyện, thành phố về một số nhiệm vụ phát triển KT-XH và công tác phòng, chống dịch Covid-19

13. Ngày 28/02/2022: Tiếp dân công định kỳ tháng 02/2022.

14. Hằng tuần, dự giao ban Thường trực Huyện ủy vào chiều thứ Hai; chủ trì giao ban Lãnh đạo UBND huyện vào chiều thứ Năm.

15. Hằng ngày, Chủ tịch UBND huyện làm việc tại trụ sở; đi kiểm tra, chỉ đạo công tác phòng, chống dịch Covid-19 và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội ở các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn. Các ngày thứ Bảy, Chủ Nhật: Thường trực chỉ đạo công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo lịch, giải quyết các công việc phát sinh và đi kiểm tra cơ sở.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương, các tổ chức, cá nhân liên quan được biết./.

Nơi nhận:

- TT HU, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- UB MTTQ và các đoàn thể huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Văn phòng Huyện ủy;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vương Mạnh Chung