

Số: /BC-HĐND

Lục Ngạn, ngày tháng năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 6, chương trình công tác tháng 7/2021

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương; Quy chế hoạt động của HĐND huyện Lục Ngạn khóa XIX, nhiệm kỳ 2016-2021; Thường trực HĐND huyện báo cáo kết quả công tác tháng 6, dự kiến chương trình công tác tháng 7, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 6

1. Thường trực HĐND huyện

- Do tình hình dịch Covid-19 trên địa bàn huyện diễn biến phức tạp, Thường trực HĐND huyện tạm hoãn tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 như dự kiến. Tiếp tục tập trung cao tham mưu cho Huyện ủy, phối hợp với UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn.

- Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung và điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ nhất và kỳ họp thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

2. Các Ban của HĐND huyện

2.1. Ban Pháp chế

- Tham gia công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn theo nhiệm vụ được phân công;

- Chuẩn bị các điều kiện cho việc tổ chức kỳ họp thứ nhất và kỳ họp thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tham dự các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND và các ngành theo giấy mời.

- Tổ chức thẩm tra các văn bản trình kỳ họp thứ nhất, HĐND huyện nhiệm kỳ 2021-2026 theo quy định.

2.2. Ban Kinh tế - Xã hội

- Tham gia công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn theo nhiệm vụ được phân công;

- Chuẩn bị các điều kiện cho việc tổ chức kỳ họp thứ nhất và kỳ họp thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tham dự các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND và các ngành theo giấy mời.

2.3. Ban Dân tộc

- Tham gia công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn theo nhiệm vụ được phân công;

- Chuẩn bị các điều kiện cho việc tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tham dự các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND và các ngành theo giấy mời.

3. Các Tổ đại biểu HĐND huyện

Thực hiện công tác phòng, chống dịch Covi-19 theo nhiệm vụ cụ thể được phân công. Khảo sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri, việc thực hiện các nghị quyết của HĐND tại cơ sở.

4. Nhận xét, đánh giá chung

Trong tháng 6/2021, Thường trực HĐND huyện phối hợp, chỉ đạo các cơ quan tập trung cao cho công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện. Các Ban, các Tổ đại biểu HĐND đã tích cực, chủ động trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch chương trình giám sát đúng tiến độ. Công tác chỉ đạo, điều hòa phối hợp hoạt động các Ban HĐND của Thường trực HĐND đảm bảo sâu sát, kịp thời.

II. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 7

1. Thường trực HĐND huyện

- Chỉ đạo chuẩn bị các nội dung và điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ nhất, thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2016;

- Chỉ đạo các Tổ đại biểu HĐND huyện đi tiếp xúc cử tri sau kỳ họp tại các xã theo địa bàn ứng cử; các Tổ đại biểu tổng hợp ý kiến, kiến nghị báo cáo Thường trực HĐND tổng hợp trình kỳ họp HĐND huyện.

- Thực hiện công tác tiếp dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND huyện: Xem xét các báo cáo của Thường trực HĐND huyện trình kỳ họp thứ 2

2. Các Ban của HĐND huyện

Triển khai các nội dung giám sát, khảo sát theo lĩnh vực của Ban phụ trách; tham dự các cuộc họp có nội dung liên quan theo giấy mời; thực hiện các nhiệm vụ khác do thường trực HĐND huyện giao.

2.1. Ban Pháp chế

- Tham gia tiếp công dân cùng Thường trực HĐND huyện; tiếp công dân cùng Tổ đại biểu HĐND theo lịch đã ban hành.

- Tham dự các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND và các ngành theo giấy mời; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

- Chuẩn bị các nội dung và điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ nhất, thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2016.

- Tổ chức thẩm tra các văn bản trình kỳ họp theo quy định.

2.2. Ban Kinh tế - Xã hội

- Tham dự các hội nghị của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện theo giấy mời; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

- Chuẩn bị các nội dung và điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ nhất, thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tổ chức thẩm tra các văn bản trình kỳ họp theo quy định.

3. Các Tổ đại biểu HĐND huyện

Các Tổ đại biểu duy trì công tác tiếp công dân, khảo sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc thực hiện các nghị quyết của HĐND tại cơ sở, hướng dẫn các địa phương và Nhân dân thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19.

4. Các hội nghị trong tháng

- Tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 trước ngày 07/7/2021.

- Tổ chức giao ban Thường trực HĐND huyện với các Ban HĐND, các Tổ đại biểu HĐND vào ngày 23/7/2021.

- Thường trực HĐND huyện tiếp dân vào ngày 20/7/2021.

- Tổ chức kỳ họp thứ 2 HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 vào ngày 28/7/2021.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tháng 6; chương trình công tác tháng 7 của Thường trực HĐND, các Ban, Tổ đại biểu HĐND huyện./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (B/c);
- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND, UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện;
- LĐVP, CVTH.
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thu Hường