

ĐẢNG BỘ TỈNH BẮC GIANG
HUYỆN ỦY TÂN YÊN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Tân Yên, ngày tháng 3 năm 2024

Số * -CV/HU

V/v mời họp Ban Chấp hành Đảng bộ huyện
khóa XXII (phiên họp thứ 32)

Kính gửi: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện
khóa XXII, nhiệm kỳ 2020-2025.

Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XXII, nhiệm kỳ 2020-2025 tổ chức Hội nghị thường kỳ quý I/2024 (phiên họp thứ 32) theo Quy chế làm việc.

1. Nội dung

1.1. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội quý I/2024; mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu quý II/2024 (UBND huyện chuẩn bị).

1.2. Rà soát, bổ sung quy hoạch Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các chức danh chủ chốt Huyện ủy, HĐND, UBND huyện, UBKT Huyện ủy nhiệm kỳ 2020-2025 và những năm tiếp theo (Ban Tổ chức Huyện ủy chuẩn bị).

1.3. Phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn huyện giai đoạn 2023-2025 (UBND huyện chuẩn bị).

1.4. Báo cáo tình hình quản lý và sử dụng tài chính, tài sản của Huyện ủy năm 2023 (Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị).

1.5. Báo cáo những việc Ban Thường vụ Huyện ủy đã giải quyết trong quý I/2024 (Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị).

1.6. Thực hiện chất vấn trong sinh hoạt cấp ủy (UBKT Huyện ủy chuẩn bị).

2. Thành phần

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XXII, nhiệm kỳ 2020-2025;

- Các đồng chí lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy.

3. Thời gian: Bắt đầu từ 07h30' ngày 27/3/2024 (thứ Tư).

4. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Nhà Hội thảo huyện.

5. Yêu cầu

Trình tự hồ sơ, thủ tục đối với các nội dung trình hội nghị thực hiện theo Quy định số 26-QĐ/HU ngày 05/10/2020 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

Các đơn vị được giao chuẩn bị xây dựng báo cáo tóm tắt những nội dung cần xin ý kiến, trình Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; gửi hồ sơ, tài liệu (theo hướng dẫn tại Công văn số 639-CV/HU ngày 29/3/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy) về Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) **trước 09h00' ngày 25/3/2024.**

Các đồng chí đại biểu dự Hội nghị thực hiện việc nhận và khai thác tài liệu Hội nghị theo hướng dẫn tại Công văn số 639-CV/HU của Ban Thường vụ Huyện ủy (tên đăng nhập: tailieuhoinghi_hutanyen; mật khẩu: Bgmail@123).

Giao Văn phòng Huyện ủy chuẩn bị các điều kiện phục vụ hội nghị.

Yêu cầu các đồng chí dự họp đúng thành phần, thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện (dự và đưa tin),
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Phong Thái