

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN LỤC NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **669**/UBND-NV  
V/v xin ý kiến thẩm định Kế hoạch  
tuyển chọn CBQL khối sự nghiệp  
giáo dục năm 2020

Lục Nam, ngày **14** tháng **4** năm 2020

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang.

Căn cứ Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 02/2018/QĐ-UBND ngày 08/02/2018 của UBND tỉnh Bắc Giang về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh và Hướng dẫn số 93/HD-SNV ngày 30/5/2012 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang hướng dẫn thực hiện Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ thực trạng, cơ cấu đội ngũ cán bộ quản lý khối sự nghiệp giáo dục huyện Lục Nam năm 2020;

UBND huyện Lục Nam dự thảo Kế hoạch tuyển chọn CBQL giáo dục trên địa bàn huyện năm 2020 và đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang xem xét, thẩm định và chấp thuận cho UBND huyện Lục Nam được tuyển chọn 05 vị trí, ở 05 trường:

- Vị trí Phó Hiệu trưởng: 04 vị trí, gồm:

- + Trường THCS Bảo Sơn;
- + Trường THCS Vô Tranh;
- + Trường THCS Đông Hưng;
- + Trường THCS Bảo Đài;

- Vị trí Hiệu trưởng: 01 vị trí: Hiệu trưởng, Trường THCS Tam Dị.

*(có dự thảo Kế hoạch tuyển chọn kèm theo)*

Đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang xem xét cho ý kiến để UBND huyện Lục Nam tổ chức thực hiện kịp thời và đảm bảo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.



**Đặng Văn Nhân**

Số: /KH-UBND

Lục Nam, ngày tháng năm 2020

**“DỰ THẢO”**

**KẾ HOẠCH**

**Tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý các trường THCS  
trên địa bàn huyện Lục Nam năm 2020**

Căn cứ Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 02/2018/QĐ-UBND ngày 08/02/2018 của UBND tỉnh Bắc Giang về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh và Hướng dẫn số 93/HD-SNV ngày 30/5/2012 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang hướng dẫn thực hiện Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định 63/2015/QĐ-UBND ngày 09/02/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang, ban hành Quy định tiêu chuẩn bổ nhiệm và luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Công văn số /SNV-TCBM&TCPCP ngày /4/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang về việc thẩm định Kế hoạch tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý trường học năm 2020 trên địa bàn huyện Lục Nam;

Căn cứ thực trạng cơ cấu đội ngũ cán bộ quản lý ngành giáo dục, UBND huyện xây dựng kế hoạch tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý trường THCS năm 2020, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

1. Tuyển chọn những người thực sự có chuyên môn, năng lực quản lý, trình độ chính trị và phẩm chất đạo đức tốt, bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý các trường học của huyện.

2. Việc thực hiện tuyển chọn, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý trường học phải đảm bảo công bằng, công khai, dân chủ, khách quan, đúng với quy định hiện hành.

**II. NỘI DUNG TUYỂN CHỌN CBQL:**

**1. Vị trí tuyển chọn:**

- Vị trí Phó Hiệu trưởng: 03 vị trí, gồm:

+ Trường THCS Bảo Sơn;

+ Trường THCS Vô Tranh;

+ Trường THCS Đông Hưng;

+ Trường THCS Bảo Đài.

- Vị trí Hiệu trưởng: 01 vị trí: Hiệu trưởng, Trường THCS Tam Dị.

## **2) Đối tượng đăng ký dự tuyển:**

- Công chức, viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch chức danh tuyển chọn ở cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển chọn phải tham gia dự tuyển. Trường hợp không đăng ký dự tuyển mà không có lý do chính đáng thì hằng năm khi rà soát lại danh sách quy hoạch, cơ quan có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch.

- Công chức, viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm nằm trong quy hoạch chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn được người đứng đầu cơ quan, đơn vị khác giới thiệu tham gia dự tuyển.

- Công chức, viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm, không nằm trong quy hoạch được cấp ủy và tập thể lãnh đạo của cơ quan nơi công chức, viên chức đang công tác hoặc được cấp ủy và tập thể lãnh đạo của cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn giới thiệu tham gia dự tuyển.

- Công chức, viên chức trong quy hoạch chức danh tuyển chọn được phép không đăng ký dự tuyển trong các trường hợp sau:

+ Công chức, viên chức đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc mất khả năng nhận thức, bị ốm đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận.

+ Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

+ Công chức, viên chức đang trong thời gian cử đi học tập trung tại các cơ sở đào tạo trong nước và học tập, bồi dưỡng ở nước ngoài.

## **3) Điều kiện của người tham gia dự tuyển:**

Đảm bảo theo tiêu chuẩn quy định tại Điều 3, Điều 5 của Quyết định 63/2015/QĐ-UBND ngày 09/02/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang, ban hành Quy định tiêu chuẩn bổ nhiệm và luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Giang. Cụ thể như sau:

- Là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; có phẩm chất đạo đức tốt; có lịch sử chính trị rõ ràng; có ý thức tổ chức kỷ luật; nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên có chuyên ngành, chuyên môn phù hợp với vị trí bổ nhiệm. Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A và chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A trở lên để phục vụ công tác quản lý, điều hành.

- Tuổi đời: Độ tuổi bổ nhiệm lần đầu: nam không quá 55 tuổi, nữ không quá 50 tuổi.

- Có đủ sức khỏe (do cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận) để đảm nhận nhiệm vụ mới.

- Không trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế hoặc áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không trong thời gian bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý, điều hành theo quy định của pháp luật; không trong thời gian bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên...

## **4. Nguyên tắc tuyển chọn và xác định người trúng tuyển:**

### **a) Nguyên tắc tuyển chọn:**

- Có sự lãnh đạo, chỉ đạo và thống nhất của cấp uỷ Đảng cơ quan tổ chức tuyển chọn.

- Đảm bảo nguyên tắc tập trung, dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, minh bạch và có cạnh tranh trong tuyển chọn (ít nhất có 02 hồ sơ dự tuyển cho 01 chức danh). Trường hợp chỉ có 01 người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển thì cấp có thẩm quyền đề cử thêm người tham gia dự tuyển hoặc báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Nội dung các tiêu chí nhận xét, đánh giá, tuyển chọn phải được cụ thể hóa và công khai rộng rãi để các đối tượng biết và tham gia dự tuyển.

- Bảo đảm tuân thủ các quy định pháp luật trong tuyển chọn lãnh đạo, quản lý.

#### ***b) Xác định người trúng tuyển:***

Người trúng tuyển là người được Hội đồng tuyển chọn bỏ phiếu đạt từ 50% tổng số phiếu đề nghị bổ nhiệm trở lên và có số phiếu cao nhất.

Trường hợp ứng viên có tổng số phiếu của Hội đồng tuyển chọn bằng nhau thì ưu tiên theo thứ tự sau: chọn người có bằng đào tạo chính quy có trình độ cao hơn; ưu tiên cán bộ nữ. Nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên trên thì người trúng tuyển do Chủ tịch Hội đồng tuyển chọn xem xét, quyết định.

#### **5. Hồ sơ đăng ký dự tuyển và Chương trình hành động của người dự tuyển:**

##### ***a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển:***

\* Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Đơn đăng ký tham gia dự tuyển.

- Văn bản đồng ý cho công chức, viên chức tham gia dự tuyển của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đang công tác và ý kiến nhận xét bằng văn bản về phẩm chất đạo đức, năng lực công tác của người có thẩm quyền quản lý công chức, viên chức đó.

- Sơ yếu lý lịch (mẫu 2c-BNV ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ), có xác nhận của cơ quan, đơn vị đang công tác.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có chứng thực);

- Bản sao giấy chứng nhận giáo viên giỏi hoặc giấy khen thành tích công tác của người dự tuyển (nếu có);

- Phiếu khám sức khỏe của cơ sở y tế cấp huyện trở lên và trong thời hạn không quá 6 tháng trước ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản nhận xét của địa phương nơi cư trú.

\* Số lượng hồ sơ: 02 bộ (nộp tại Phòng Nội vụ huyện); thời gian nhận hồ sơ trong 10 ngày làm việc, kể từ khi công bố Kế hoạch tuyển chọn trên phương tiện thông tin đại chúng.

##### ***b) Chương trình hành động của người dự tuyển:***

**Chương trình hành động của người dự tuyển, gồm những nội dung sau:**

- Sơ lược về lý lịch và các thành tích đã đạt được trong quá trình công tác của bản thân.

- Đánh giá thực trạng về tổ chức và hoạt động (*trong 03 năm liên tục liền kề với thời gian tổ chức tuyển chọn*) của trường tuyển chọn.

- Phân tích những thuận lợi, khó khăn, ưu điểm, hạn chế trong tổ chức và hoạt động của trường tuyển chọn.

- Xây dựng kế hoạch, mục tiêu dạy - học, nâng cao chất lượng giáo dục, trình độ giáo viên...và các hoạt động khác của nhà trường trong từng năm học và trong thời hạn 05 năm nếu được bổ nhiệm giữ chức vụ.

- Các biện pháp, giải pháp, đề xuất để thực hiện các mục tiêu trên trong thời gian giữ chức vụ ở trường tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Đưa ra một số tình huống cụ thể trong giải quyết công việc với cương vị là Hiệu trưởng đơn vị tuyển chọn; đồng thời xây dựng phương án tốt nhất để giải quyết tình huống đó.

Ngoài các nội dung nêu trên, căn cứ vào tính đặc thù của từng trường, khi xây dựng Chương trình hành động có thể điều chỉnh, bổ sung thêm các nội dung riêng để phù hợp với tình hình thực tế, đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành tại đơn vị.

### **III. TỔ CHỨC TUYỂN CHỌN:**

#### **1. Hội đồng tuyển chọn:**

Chủ tịch UBND huyện quyết định thành lập Hội đồng tuyển chọn theo quy định tại Quyết định số 02/2018/QĐ-UBND ngày 08/02/2018 của UBND tỉnh Bắc Giang về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 99/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 của UBND tỉnh.

#### **2. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển chọn:**

UBND huyện Lục Nam thông báo công khai Kế hoạch tuyển chọn cán bộ quản lý trường học trên các phương tiện thông tin đại chúng trên (*Trang thông tin điện tử của huyện và Bộ phận truyền thanh và truyền hình của Trung tâm Văn hóa Thông tin và TT huyện*), các trường học công lập thuộc UBND huyện trên địa bàn và niêm yết tại Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện từ ngày **02/5/2020**.

##### **a. Thời gian:**

+ Từ ngày 04/5/2020 đến ngày 18/5/2020 tiếp nhận hồ sơ đăng ký của các ứng viên tại cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển chọn (Phòng Nội vụ huyện).

+ Từ ngày 19/5/2020 đến ngày 22/5/2020: Thường trực Hội đồng thẩm định và thông báo hồ sơ đủ hoặc không đủ điều kiện dự tuyển cho các ứng viên biết được.

+ Từ ngày 23/5/2020 đến ngày 31/5/2020, UBND huyện thông báo (*niêm yết các ứng viên đủ điều kiện tại đơn vị tuyển chọn*).

+ Từ ngày 25/5/2020 đến ngày 10/6/2020 các ứng viên tiếp cận, tìm hiểu tình hình thực tế tại các trường; xây dựng Chương trình hành động và phát triển của nhà trường có vị trí dự tuyển và gửi Chương trình hành động về Hội đồng tuyển chọn (phòng Nội vụ) trước ngày 10/6/2019. Mỗi ứng viên nộp 07 bộ Chương trình hành động và phát triển nhà trường.

+ Thời gian tổ chức Hội nghị tuyển chọn: Dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày **15/6 đến 30/6/2020**. (Hội đồng sẽ có lịch và thông báo riêng cho từng ứng viên, nhà trường và niêm yết tại Phòng Nội vụ huyện).

+ Sau 10 ngày làm việc, kể từ khi kết thúc hội nghị tuyển chọn, Hội đồng tuyển chọn báo cáo kết quả và đề nghị Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định bổ nhiệm ứng viên trúng tuyển (người được Hội đồng bỏ phiếu kín xếp thứ nhất).

**b. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội nghị tuyển chọn:**

Hội đồng tổ chức Hội nghị tuyển chọn sẽ có lịch thông báo sau: (Dự kiến xong trước ngày 30/6/2020)

**3. Tổ chức Hội nghị tuyển chọn:**

Hội đồng tuyển chọn sẽ có thông báo tổ chức tuyển chọn theo thời gian cụ thể.

Tại hội nghị tuyển chọn các ứng viên trực tiếp trình bày "Chương trình hành động xây dựng và phát triển đơn vị" của mình và trả lời, giải đáp các câu hỏi của thành viên Hội đồng và của cán bộ, viên chức tại đơn vị; thời gian thuyết trình không quá 30 phút. Kết quả đánh giá sẽ được thông qua bằng hình thức bỏ phiếu kín của cán bộ, viên chức trong đơn vị tại Hội nghị tuyển chọn.

Thành phần Hội nghị tuyển chọn gồm:

- Hội đồng tuyển chọn theo Quyết định của Chủ tịch UBND huyện;
- Thành phần triệu tập: toàn thể cán bộ, viên chức của đơn vị tổ chức tuyển chọn;
- Thành phần mời dự hội nghị tuyển chọn: đại diện Đảng uỷ, UBND xã nơi đơn vị đóng trên địa bàn và đại diện Hội phụ huynh học sinh (giao cho BGH nhà trường mời giúp).

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Phòng Nội vụ huyện là cơ quan thường trực Hội đồng tuyển chọn tổ chức thực hiện Kế hoạch này; phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí phục vụ việc tổ chức tuyển chọn trình UBND huyện quyết định; chịu trách nhiệm giải quyết và tham mưu cho UBND huyện giải quyết khiếu nại, tố cáo có liên quan đến công tác tuyển chọn.

2. Các đơn vị tuyển chọn cán bộ lãnh đạo, quản lý có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi để người đủ điều kiện tham gia dự tuyển tiếp cận, nghiên cứu, tìm hiểu các thông tin cần thiết phục vụ cho việc xây dựng Chương trình hành động; chuẩn bị cơ sở vật chất để tổ chức hội nghị tuyển chọn.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp với Phòng Nội vụ huyện để được giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Chủ tịch UBND huyện;
- Thành viên Hội đồng tuyển chọn;

**\* Bản điện tử:**

- Phòng: Nội vụ, TC-KH, GD&ĐT huyện;
- Các đơn vị trường học trong huyện;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đặng Văn Nhàn**