

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LỤC NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Lục Nam, ngày tháng 3 năm 2020

V/v thực hiện nhiệm vụ cải cách
thủ tục hành chính và thực hiện cơ
chế một cửa, một cửa liên thông

Kính gửi:

- Các cơ quan thuộc UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị: Công an, Bưu Điện, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Bảo hiểm xã hội, Chi cục thuế, Điện Lục, Trung tâm Y tế, Kho bạc NN huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Chỉ thị số 03/CT-UBND về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2020; Thông báo của UBND tỉnh số 63/TB-UBND ngày 28/02/2020, kết luận Hội nghị giao ban với Chủ tịch các huyện, thành phố, Giám đốc Sở, Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị tháng 02/2020. Để triển khai thực hiện hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Chỉ thị; đẩy mạnh tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp thực hiện giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và dịch vụ bưu chính công ích bảo đảm tỷ lệ theo quy định yêu cầu tại mục 9 của thông báo kết luận. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt nội dung Chỉ thị tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Trong đó, quan tâm đến các nội dung triển khai thực hiện về công tác cải cách thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4; thực hiện chuyển hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính công ích ...

2. Thực hiện nghiêm các quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018.

3. Về thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4:

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến đạt từ 20% trở lên theo

yêu cầu. Trong đó, phân công 01 lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 tại cơ quan; bố trí máy tính, công chức một cửa trực tiếp hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận Một cửa,...

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp với Trung tâm văn hóa TT-TT huyện xây dựng tài liệu, video giới thiệu, hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến thuộc phạm vi, chức năng quản lý của ngành.

- Phòng Tài chính-KH huyện phối hợp với Hội doanh nghiệp huyện thông báo, giới thiệu và hướng dẫn các doanh nghiệp trên địa bàn huyện lập tài khoản, sử dụng Công dịch vụ công quốc gia, cổng dịch vụ công của tỉnh trong giải quyết TTHC của doanh nghiệp, HTX trên địa bàn huyện.

4. Bưu điện huyện phối hợp với các cơ quan chuyên môn huyện đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ Bưu điện huyện, bưu điện xã, thị trấn tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính Phủ, bảo đảm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho Tổ chức, người dân đến gửi hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

5. Trung tâm văn hóa Thông tin-TT: Phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng các phóng sự, chuyên mục, tin bài, video tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và lợi ích của việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và dịch vụ Bưu chính công ích.

Giao Văn phòng HĐND&UBND huyện phối hợp với phòng Nội vụ, Văn hóa-TT huyện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện, tổng hợp kết quả, báo cáo Chủ tịch UBND huyện và đề xuất biện pháp chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Như trên;

- CT, các PCT UBND huyện;

- LĐVP, CVVP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lương Thế Tuấn