

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LỤC NAM**

Số: 609/UBND-NV

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Lục Nam, ngày 20 tháng 5 năm 2019

V/v tiếp tục chấn chỉnh tác phong,
lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách
nhiệm và ý thức trong thực thi công vụ
của cán bộ, công chức, viên chức

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Chỉ thị số 14-CT/TU ngày 04/7/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Giang về việc chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh. Trong thời gian qua, các cơ quan, đơn vị, địa phương trong huyện đã quán triệt và thực hiện tương đối nghiêm túc việc chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và ý thức trong thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Tuy nhiên, tại một số cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện chưa nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, vẫn còn tình trạng đi muộn, về sớm, làm việc riêng trong giờ hành chính...

Để khắc phục tình trạng trên, giữ nghiêm kỷ luật, nâng cao hiệu quả công tác, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về chế độ công vụ, công chức; chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Huyện ủy về chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức. Gương mẫu chấp hành và có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành các nội quy, quy định, lề lối, tác phong làm việc của từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị mình; thực hiện nghiêm túc các quy định về sử dụng thời giờ làm việc gắn với công tác thi đua khen thưởng, bình xét, đánh giá, xếp loại đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

2. Cơ quan, đơn vị, địa phương để xảy ra trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị mình vi phạm thời gian làm việc và vi phạm quy định về không uống rượu bia trong giờ làm việc và buổi trưa của các ngày làm việc, gây phiền hà, sách nhiễu đối với tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác... thì



Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương đó phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

3. Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện tăng cường công tác kiểm tra công vụ; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung nêu trên; tổng hợp báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND huyện biểu dương cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tốt, phê bình và có hình thức xử lý nghiêm đối với tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Như trên;
- TT HU, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- LĐVP, CVNC.



Đặng Văn Nhân

