

Số: /QĐ-UBND

Lục Nam, ngày tháng 7 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
và các Ủy viên UBND huyện Lục Nam nhiệm kỳ 2021-2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN LỤC NAM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1432/QĐ-UBND ngày 10/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc phê chuẩn kết quả bầu cử Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện Lục Nam nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện.

1. Chủ tịch UBND huyện (*sau đây gọi tắt là Chủ tịch*) là người lãnh đạo và điều hành công việc của UBND huyện, có trách nhiệm giải quyết công việc được quy định tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương, những vấn đề khác mà pháp luật quy định theo thẩm quyền của Chủ tịch quyết định.

Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch UBND huyện (*sau đây gọi tắt là Phó Chủ tịch*) giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện.

2. Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch làm nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch những vấn đề nhạy cảm, quan trọng trước khi quyết định. Những công việc liên quan đến Phó Chủ tịch khác thì chủ động phối hợp cùng giải quyết, trường hợp có ý kiến khác nhau thì báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch.

Hàng tuần, các Phó Chủ tịch tổng hợp tình hình, công việc được phân công phụ trách giải quyết; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch thực hiện các nhiệm vụ trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, cụ thể:

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển của ngành, lĩnh vực, địa phương.

- Kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Chủ trì xử lý những vấn đề phối hợp liên ngành và xem xét xử lý những kiến nghị của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch trong phạm vi được phân công.

- Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các cơ quan, đơn vị được phân công và chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch khi một trong những cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn được phân công phụ trách không hoàn thành nhiệm vụ.

4. Khi vắng mặt tại trụ sở UBND huyện và nếu xét thấy cần thiết, Chủ tịch ủy quyền cho một Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch chỉ đạo công việc của UBND huyện và giải quyết các công việc do Chủ tịch trực tiếp phụ trách.

Trong trường hợp một hay nhiều Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch đi vắng.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo kịp thời các nội dung ủy quyền và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đi vắng biết.

5. Ủy viên UBND huyện có trách nhiệm:

- Thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế làm việc của UBND huyện nhiệm kỳ 2021-2026.

- Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và Chủ tịch về công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

- Trình UBND huyện, Chủ tịch giải quyết các đề nghị của cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch ủy quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch theo quy định.

- Hàng tháng, các Ủy viên UBND huyện tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất kiến nghị và báo cáo UBND huyện tại phiên họp thường kỳ.

6. Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch xem xét, điều chỉnh việc phân công công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện quyền hạn, nhiệm vụ chung của UBND huyện.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện

1. Đồng chí Đặng Văn Nhân - Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện

a. Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ,

quyền hạn của UBND huyện.

b. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau:

- Công tác quy hoạch và kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội; dự toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm; cho ý kiến chủ trương chấp thuận, thu hút các dự án đầu tư vào địa bàn và chủ trương đầu tư xây dựng cơ bản bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

- Phân bổ kế hoạch vốn đầu tư từ ngân sách nhà nước; phân bổ, điều chỉnh, bổ sung dự toán thu, chi ngân sách nhà nước;

- Công tác cải cách hành chính; tổ chức bộ máy và công tác cán bộ; công tác đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn;

- Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh;

- Những nhiệm vụ đột xuất, quan trọng và những giải pháp có tính đột phá trên các lĩnh vực;

- Duy trì quan hệ phối hợp công tác giữa UBND huyện với các cơ quan của Huyện uỷ, HĐND huyện, Uỷ ban MTTQ, Viện kiểm sát nhân dân, Toà án nhân dân và các đơn vị quân đội đóng trên địa bàn huyện.

c. Trực tiếp chỉ đạo các mặt công tác của các cơ quan, đơn vị: Công an huyện, Ban Chỉ huy quân sự huyện, Nội vụ, Thanh tra, Tư pháp, Chi cục Thi hành án Dân sự huyện.

Phối hợp với Cục Thuế tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh chỉ đạo hoạt động của các cơ quan: Chi cục Thuế Khu vực Lạng Giang- Lục Nam, Kho bạc Nhà nước huyện.

d. Chủ tịch Hội đồng Thi đua khen thưởng huyện; Chủ tịch Hội đồng Nghĩa vụ quân sự huyện; Trưởng Ban chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới; Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc huyện; Trưởng Ban an toàn giao thông huyện; Trưởng Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai- tìm kiếm cứu nạn huyện; Trưởng Ban chỉ đạo cải cách hành chính; Trưởng Ban chỉ đạo an toàn thực phẩm; Trưởng Ban chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử huyện; Trưởng Ban chỉ đạo khu vực phòng thủ huyện.

2. Đồng chí Hoàng Văn Toán - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện uỷ, Phó Chủ tịch UBND huyện

a. Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện, thay mặt Chủ tịch UBND huyện điều hành công việc chung của UBND huyện khi Chủ tịch UBND huyện đi công tác vắng; là người phát ngôn của UBND huyện.

b. Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác, bao gồm: Đất đai, môi trường, tài nguyên khoáng sản; cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; nông nghiệp và phát triển nông thôn, thủy lợi; xây dựng nông thôn mới; khoa học công nghệ (bao gồm cả lĩnh vực đầu tư thuộc chương trình mục tiêu quốc gia

xây dựng nông thôn mới và thủy lợi); các công trình đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường GPMB các dự án đầu tư vào địa bàn theo hình thức lựa chọn nhà đầu tư và các dự án khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND huyện.

c. Phụ trách chung về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn. Làm người đại diện của UBND, Chủ tịch UBND huyện tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

d. Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND huyện; các văn bản báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

e. Trực tiếp phụ trách chung các cơ quan: Văn phòng HĐND & UBND huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và PTNT; Trung tâm PTQĐ và CCN, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Trung tâm Dịch vụ Kỹ thuật Nông nghiệp, Hạt Kiểm lâm, Xí nghiệp KTCTTL Lục Nam; lĩnh vực giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo của Thanh tra huyện.

f. Chủ tịch các hội đồng, trưởng các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch UBND huyện phân công; Phó trưởng Ban Thường trực các ban: Ban chỉ đạo xây dựng nông thôn mới, Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai- tìm kiếm cứu nạn huyện...

g. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

3. Đồng chí Giáp Văn Ôn - Huyện ủy viên, Phó Chủ tịch UBND huyện

a. Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác, bao gồm: Lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản bằng vốn ngân sách nhà nước (*trừ các công trình không thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách*); công tác quy hoạch; lĩnh vực giao thông vận tải; quản lý, phát triển đô thị, nhà ở; công nghiệp- tiểu thủ công nghiệp, quản lý doanh nghiệp; điện lực; lĩnh vực thống kê; ngân sách; lĩnh vực thương mại, dịch vụ; lĩnh vực giá cả, kinh tế tập thể; các ngân hàng thương mại, tổ chức tín dụng.

Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường GPMB các dự án đầu tư bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước và các dự án khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND huyện.

Chỉ đạo việc đấu giá QSD đất, đấu thầu, chỉ định thầu mua sắm trang thiết bị, vật tư hàng hóa bằng nguồn ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

Giúp Chủ tịch giải quyết khiếu nại, tố cáo, làm người đại diện của UBND, Chủ tịch UBND huyện tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

b. Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND huyện; các văn bản báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

c. Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Tài chính-Kế hoạch, Ban Quản lý Dự án đầu tư Xây dựng huyện; Đội quản lý trật tự, giao thông, xây dựng và môi trường; Điện lực Lục Nam; Chi cục Thống kê, Ngân hàng, Đội Quản lý thị trường số 4, Bưu Điện, Trung tâm viễn thông, chi nhánh Viettel Lục Nam.

d. Chủ tịch các Hội đồng, trưởng các Ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch UBND huyện phân công; Phó trưởng Ban Thường trực Ban an toàn giao thông huyện...

e. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

4. Đồng chí Dương Công Định - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch UBND huyện

a. Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực văn hóa- xã hội, bao gồm: Giáo dục và đào tạo, y tế, dân số gia đình và trẻ em; văn hóa, thông tin, thể thao; lao động, việc làm; công tác giảm nghèo; công tác dân tộc, tôn giáo, ngoại vụ; công tác phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội; công tác cải cách hành chính; lĩnh vực tư pháp hộ tịch; Ngân hàng CSXH, Bảo hiểm xã hội, các tổ chức hội; các công trình đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách (*bao gồm cả công tác giải phóng mặt bằng*). Được ủy quyền ký các quyết định điều động, luân chuyển trong nội bộ huyện, nâng lương, giải quyết chế độ cho giáo viên và cán bộ quản lý thuộc ngành giáo dục; quyết định nâng lương thường xuyên, trước hạn của cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã.

Giúp Chủ tịch chỉ đạo công tác cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử. Chỉ đạo triển khai thực hiện chương trình 135, chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo (*bao gồm cả lĩnh vực đầu tư trong các chương trình này*).

Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường GPMB các dự án đầu tư vào địa bàn theo hình thức lựa chọn nhà đầu tư và các dự án khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND huyện.

Giúp Chủ tịch giải quyết khiếu nại, tố cáo, làm người đại diện của UBND, Chủ tịch UBND huyện tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

b. Trực tiếp xem xét và ký các chương trình, dự án, văn bản trình Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, HĐND huyện; các Văn bản báo cáo các cơ quan cấp tỉnh thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công.

c. Trực tiếp phụ trách chung các cơ quan: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa và Thông tin, Lao động-TB&XH, Y tế, Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể thao, BQL khu du lịch sinh thái Suối Mỡ, Bảo hiểm xã hội huyện, Hội chữ thập đỏ, Trung Y tế huyện, Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội; lĩnh vực giáo dục phổ biến pháp luật, tư pháp hộ tịch thuộc Phòng Tư pháp; lĩnh vực giáo dục quốc phòng, an ninh thuộc Ban chỉ huy Quân sự huyện; lĩnh vực phòng, chống tội

phạm và tệ nạn xã hội của Công an huyện và lĩnh vực tôn giáo thuộc Phòng Nội vụ.

d. Trực tiếp giữ mối quan hệ và phối hợp công tác với các đoàn thể chính trị- xã hội, các hội và ban liên lạc của huyện thuộc lĩnh vực được phân công.

e. Chủ tịch các Hội đồng, trưởng các Ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực được Chủ tịch phân công (*Chủ tịch Hội đồng giáo dục quốc phòng - an ninh; Trưởng ban vì sự tiến bộ của phụ nữ; Chủ tịch Hội đồng tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, Trưởng Ban chỉ đạo thi hành án dân sự huyện....*); Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng huyện...

f. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

4. Các đồng chí Ủy viên UBND huyện

a. Đồng chí Trưởng Công an huyện giúp Chủ tịch UBND huyện phụ trách công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Công an tỉnh chỉ đạo.

b. Đồng chí Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy quân sự huyện phụ trách công tác quốc phòng, quân sự địa phương, tìm kiếm cứu nạn; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh giao.

c. Các đồng chí Ủy viên UBND huyện khác phụ trách các ngành, lĩnh vực được giao tại các Quyết định của UBND huyện về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện.

d. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 5996/QĐ-UBND ngày 21/9/2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2016-2021.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các đồng chí được phân công công tác căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- Các cơ quan của tỉnh, TƯ đóng trên địa bàn;
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVVP;

CHỦ TỊCH

Đặng Văn Nhàn

