

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LỤC NAM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Lục Nam, ngày tháng 9 năm 2023

V/v tăng cường công tác
KSTTHC, thực hiện cơ chế
một cửa, một cửa liên thông

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Chi cục thuế KV Lạng Giang- Lục Nam;
- UBND các xã, thị trấn.

Thời gian qua, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện đã chủ động trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đã góp phần giữ vững được chỉ số cải cách hành chính cấp huyện trong tốp đầu của tỉnh. Kết quả đạt được khá toàn diện, tỷ lệ hồ sơ đúng hạn và trước hạn ở mức cao, hồ sơ quá hạn giảm; thực hiện TTHC qua dịch vụ công trực tuyến đã dần đi vào nền nếp, hình thành thói quen tiếp nhận hồ sơ và xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử; cơ sở hạ tầng CNTT một số đơn vị được nâng cấp và đầu tư mới, tạo điều kiện thuận lợi cho giải quyết TTHC. Hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã ngày càng chuyên nghiệp, hiệu quả; chất lượng giải quyết TTHC được nâng lên, góp phần thúc đẩy phát triển KT-XH của huyện.

Tuy nhiên, kết quả đạt được chưa đáp ứng yêu cầu, một số việc triển khai còn chậm, kết quả chưa rõ ràng như: Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa chỉ đạo quyết liệt trong việc thực hiện quy trình giải quyết các TTHC; Việc giải quyết TTHC vẫn còn quá hạn (*trên phần mềm Một cửa tính đến ngày 15/9/2023 hồ sơ quá hạn đã giải quyết là 271; Hồ sơ đang giải quyết quá hạn là 24. Trong đó các đơn vị quá hạn số lượng nhiều như: Lục Sơn, Nghĩa Phương, Đông Hưng, Chu Điện, Yên Sơn...*); Tỷ lệ hồ sơ xử lý qua dịch vụ công trực tuyến ở cấp huyện còn thấp 62% (*trong 6 tháng đầu năm đạt dưới 50%. Trong đó lĩnh vực Tài nguyên- MT; xây dựng đạt thấp*); tiến độ số hóa hồ sơ chưa đạt 100% theo yêu cầu (***Hiện nay, các cơ quan cấp huyện thực hiện chưa tốt mới đạt 31,1%; trong đó các lĩnh vực Tài Nguyên- MT chưa triển khai***). Một số cơ quan chuyên môn cấp huyện còn tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại đơn vị, chưa thực hiện quy trình theo cơ chế Một cửa, MCLT của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP. Một số công

chức bộ phận “Một cửa” chưa am hiểu đầy đủ về TTHC được phân công xử lý, nhất là các thủ tục liên quan đến Đề án 06/CP....

Để nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, hướng tới xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, phục vụ; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Người đứng đầu các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải quan tâm sâu sát và chỉ đạo quyết liệt đối với công tác này. Tập trung nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; có giải pháp khắc phục triệt để các tồn tại, hạn chế như đã nêu trên thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý dứt điểm tình trạng xử lý hồ sơ TTHC quá hạn.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức tại Bộ phận một cửa có thái độ cầu thị khi tiếp công dân; nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng giao tiếp để hướng dẫn, hỗ trợ công dân trong khâu tiếp nhận TTHC.

- Về thực hiện số hóa TTHC: Gắn trách nhiệm số hóa với quá trình thực thi nhiệm vụ, tiếp nhận giải quyết TTHC của tất cả cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường việc tái sử dụng dữ liệu số hóa để đơn giản hóa TTHC, dịch vụ công cho người dân cũng như tăng năng suất lao động của cán bộ, công chức, viên chức.

- Các cơ quan chuyên môn cấp huyện chuyển toàn bộ hồ sơ ra tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa huyện. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để thực giải quyết TTHC theo quy trình “5 bước trên môi trường điện tử”, bao gồm: **chữ ký số cá nhân phục vụ số hóa, con dấu thứ 2 để đóng dấu**, trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp huyện...

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp biết đến các dịch vụ công trực tuyến; xử lý hồ sơ dịch vụ công đảm bảo chỉ tiêu theo yêu cầu của Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện năm 2023 và giai đoạn 2023-2025 (đảm bảo 100% tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến cấp huyện).

2. Giao phòng Nội vụ huyện tham mưu Chủ tịch UBND huyện bố trí tối thiểu 01 người thường trực tại Bộ phận Một cửa để hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tạo tài khoản, nộp hồ sơ trực tuyến hoặc hỗ trợ công chức trong việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ theo chỉ đạo tại Thông báo kết luận số 339/TB-UBND ngày 21/7/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị giao ban công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử 6 tháng đầu năm 2023.

3. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn bố trí tối thiểu 01 người thường trực tại Bộ phận Một cửa để hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tạo tài khoản, nộp

hồ sơ trực tuyến hoặc hỗ trợ công chức trong việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ theo chỉ đạo tại Thông báo kết luận số 339/TB-UBND ngày 21/7/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị giao ban công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử 6 tháng đầu năm 2023.

4. Văn phòng HĐND&UBND huyện bố trí quày/khu vực làm việc, trang thiết bị máy móc cần thiết, đường truyền để đảm bảo cho các cơ quan Trung ương ngành dọc thuận lợi nhất trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa UBND huyện.

5. Giao cho Trung tâm Văn hóa- Thông tin-TT huyện tăng cường công tác tuyên truyền việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, việc thanh toán trên cổng dịch vụ công quốc gia, số hoá hồ sơ TTHC trên Đài truyền thanh huyện và trên Trang thông tin điện tử huyện.

6. Giao Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Nội vụ, phòng Văn hóa- TT huyện hướng dẫn và đôn đốc việc thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Tham mưu lịch để Lãnh đạo UBND huyện kiểm tra trực tiếp, đột xuất các đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa- TT-TT huyện;
- VP: LĐ, CVTH, CNTT;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đặng Văn Nhàn