

Số: /QĐ-UBND

Lục Nam, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
của Trung tâm Dịch vụ - Kỹ thuật nông nghiệp huyện Lục Nam**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN LỤC NAM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Luật Bảo vệ Kiểm dịch thực vật số 41/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2013; Luật Thú y số 79/2015/QH13 ngày 19 tháng 6 năm 2015; Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24 tháng 05 năm 2018 của Chính phủ về Khuyến nông;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 14/2015/TTLT-BNN-BNV ngày 25 tháng 3 năm 2015 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn và Bộ Nội vụ về Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn về nông nghiệp và phát triển nông thôn thuộc UBND cấp tỉnh, huyện;

Căn cứ Thông tư số 15/2015/TT-BNN&PTNT ngày 26 tháng 3 năm 2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về Hướng dẫn nhiệm vụ các chi cục và các tổ chức sự nghiệp trực thuộc Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn;

Căn cứ Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 18/5/2021 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện tại Tờ trình số 22/TTr-PNV ngày 08/02/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và mối quan hệ công tác của Trung tâm Dịch vụ - Kỹ thuật nông nghiệp huyện Lục Nam.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, phòng Nội vụ, Trung tâm Dịch vụ-Kỹ thuật nông nghiệp, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Như điều 3 (T/h);
- LĐVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Văn Nhàn

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
của Trung tâm Dịch vụ - Kỹ thuật nông nghiệp huyện Lục Nam**
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND
ngày / /2023 của UBND huyện Lục Nam)

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Dịch vụ - Kỹ thuật nông nghiệp (sau đây gọi tắt là Trung tâm) huyện Lục Nam là đơn vị sự nghiệp công lập có thu trực thuộc UBND huyện, chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của UBND huyện về tổ chức, biên chế và hoạt động; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nông nghiệp và PTNT, các cơ quan quản lý chuyên ngành thuộc Sở và các cơ quan có thẩm quyền.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu và tài khoản riêng theo quy định của Pháp luật.

3. Trung tâm có chức năng tham mưu giúp UBND huyện tổ chức triển khai thực hiện công tác khuyến nông, công tác chuyên môn kỹ thuật, dịch vụ thuộc lĩnh vực nông, lâm nghiệp tại địa phương; Phối hợp cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành thực hiện nhiệm vụ chuyên môn về chăn nuôi, thú y (*Kể cả thú y thủy sản*), nuôi trồng thủy sản, trồng trọt, bảo vệ thực vật và tư vấn dịch vụ nông nghiệp trên địa bàn huyện.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Xây dựng kế hoạch hoạt động về lĩnh vực chuyên môn trồng trọt, BVTV, chăn nuôi, thú y, chuyển giao ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật nông nghiệp, khuyến nông, đề tài khoa học, vệ sinh an toàn thực phẩm ... Để thực hiện nhiệm vụ sự nghiệp công hằng năm của Trung tâm trình UBND huyện phê duyệt hoặc theo nhu cầu của các tổ chức, cá nhân có hoạt động về lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Tổ chức thực hiện các chương trình, đề án, dự án, quy hoạch, kế hoạch, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, quy trình, quy phạm, định mức kinh tế - kỹ thuật về trồng trọt, bảo vệ thực vật, chăn nuôi, thú y, vệ sinh môi trường nông thôn, công tác khuyến nông, chuyển giao khoa học kỹ thuật áp dụng công nghệ mới vào nông nghiệp và chương trình công tác khác được phê duyệt.

3. Tổ chức thực hiện điều tra, phát hiện, dự tính, dự báo tình hình dịch hại cây trồng nông nghiệp, lâm nghiệp và dịch bệnh động vật trên địa bàn huyện; Thông báo kịp thời và đề xuất chủ trương, hướng dẫn người dân thực hiện các biện pháp phòng

chống dịch bệnh trên địa bàn huyện; Đồng thời, báo cáo về Chi cục chuyên ngành của tỉnh theo từng lĩnh vực quản lý. Xây dựng, duy trì hệ thống điều tra, giám sát, phát hiện, cảnh báo, cơ sở dữ liệu và hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch, bệnh cây trồng, vật nuôi trên địa bàn huyện theo quy định.

4. Triển khai hướng dẫn các quy trình kỹ thuật về trồng trọt, bảo vệ thực vật, chăn nuôi, thú y, nuôi trồng thủy sản áp dụng trên địa bàn huyện đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

5. Triển khai thực hiện và ứng dụng chuyển giao các đề tài khoa học – công nghệ thuộc lĩnh vực nông, lâm nghiệp đã được công bố trên địa bàn.

6. Hỗ trợ về chuyên môn kỹ thuật cho các tổ chức kinh tế, doanh nghiệp đầu tư vào nông nghiệp, xúc tiến thương mại; liên doanh liên kết trong sản xuất và tiêu thụ sản phẩm cho nông dân.

7. Thực hiện công tác dịch vụ khuyến nông, cung ứng và tư vấn sử dụng vật tư, trang thiết bị nông, lâm nghiệp và ngành nghề nông thôn phục vụ người sản xuất.

8. Phối hợp kiểm tra, giám sát cơ sở sản xuất được cấp giấy chứng nhận VietGAP trong trồng trọt, chăn nuôi và nuôi trồng thủy sản; các cơ sở chăn nuôi được cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh thú y, cơ sở chế biến, cơ sở an toàn dịch bệnh; Kiểm tra giám sát cấp tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững.

9. Phối hợp với phòng chuyên môn huyện trong công tác thực hiện tái cơ cấu ngành, tổ chức thực hiện kế hoạch và tổng kết, đánh giá kết quả sản xuất nông nghiệp, lâm nghiệp, nuôi trồng thủy sản theo mùa vụ, hằng năm và giai đoạn của huyện. Phối hợp tổ chức xây dựng và hướng dẫn hoạt động của mạng lưới phụ trách trồng trọt và bảo vệ thực vật, chăn nuôi và thú y.

10. Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu công bố dịch, công bố hết dịch hại trên cây trồng, dịch bệnh động vật theo quy định của pháp luật. Đề xuất UBND huyện biện pháp phòng, tránh và khắc phục hậu quả do thiên tai, dịch hại gây ra để khôi phục sản xuất nông, lâm nghiệp, thủy sản.

11. Tham gia với các phòng chuyên môn của huyện trong công tác kiểm tra cơ sở sản xuất, kinh doanh vật tư nông nghiệp và thanh kiểm tra, chứng nhận cơ sở sản xuất kinh doanh nông nghiệp thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện.

12. Phối hợp với các cơ quan quản lý chuyên ngành về lĩnh vực nông nghiệp, nông thôn, thực hiện liên kết với các tổ chức kinh tế, các doanh nghiệp, tư nhân để tổ chức mô hình trình diễn và chuyển giao tiến bộ kỹ thuật về giống cây trồng, con vật nuôi, giống thủy sản, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thuốc thú y, thức ăn chăn nuôi cho nông dân.

13. Tham gia với các cơ quan chuyên môn tỉnh, phòng chuyên môn huyện trong công tác thanh tra, kiểm tra cơ sở sản xuất, kinh doanh vật tư nông nghiệp: thức ăn chăn nuôi, thức ăn nuôi trồng thủy sản, giống vật nuôi, giống

cây trồng, giống thủy sản, thuốc thú y, thuốc thủy sản, phân bón, thuốc BVTV, kiểm dịch thực vật nội địa, kiểm dịch động vật và giám sát việc quảng cáo, hội thảo chuyên ngành về vật tư nông nghiệp; quy hoạch xây dựng cơ sở giết mổ tập trung và kiểm soát giết mổ động vật, kiểm tra vệ sinh thú y trên địa bàn huyện.

14. Theo dõi, đánh giá, nhận xét các mô hình mới được khảo nghiệm, sản xuất thử, đề xuất công nhận giống mới, sản phẩm mới trong nông, lâm nghiệp và thủy sản theo quy định.

15. Tham gia đào tạo nghề nông nghiệp cho lao động nông thôn theo quy định của pháp luật; tổ chức các lớp tập huấn chuyên môn, kỹ thuật, bồi dưỡng nghiệp vụ, cung cấp thông tin khoa học, kỹ thuật, thông tin thị trường cho nông dân để áp dụng vào sản xuất, kinh doanh;

16. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về UBND huyện, Phòng nông nghiệp & PTNT và cơ quan chuyên môn của tỉnh theo quy định.

17. Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác do UBND huyện giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào Quy định này, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm xây dựng Quy chế làm việc của Trung tâm; Phân công nhiệm vụ cụ thể phù hợp với năng lực, trình độ chuyên môn của từng viên chức trong cơ quan để tổ chức thực hiện.

Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh kịp thời về UBND huyện để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.